



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA COMPENSIVO STATALE – “G. VERGA”

Piazza Carlo Alberto, 10 - 95048 Scordia (CT) - tel. e fax 095/657120 - C.F. 80014210878
e-mail: ctc8an003@istruzione.it - Web: www.icsvergascordia.edu.it - Pec: ctc8an003@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPENSIVO STATALE - "GIOVANNI VERGA"-SCORDIA
Prot. 0004450 del 14/05/2025
VII (Uscita)

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale
scolastico

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)
progetto “La Formazione a Scuola”, CUP: C44D23002260006
M4C1I2.1-2023-1222-P-37364
finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.

CORSO DI FORMAZIONE “La nuova segreteria scolastica”

CONTRATTO DI COLLABORAZIONE PLURIMA

TRA

L’ICS “G Verga” – Scordia, c.f. 80014210878, con sede in Scordia, P.zza Carlo A. 10, nella persona del Legale Rapp.te, Giuseppina Ferrante (c.f. ---OMISSIS---) – DS

E

Il **dott. Rizzo Samuele** (c.f. ---OMISSIS---), nato a ---OMISSIS--- il ---OMISSIS---, residente in ---OMISSIS---, Via ---OMISSIS--- di seguito denominato collaboratore;

PREMESSO

- che il D.P.R. 8 marzo 1999, nr. 275 riconosce piena autonomia alla istituzione scolastica;
- che gli artt. 43 e 45 del D.I. 129 del 29.08.2018 consentono il ricorso a contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- che l’art. 35 del C.C.N.L. scuola sottoscritto il 29.11.2007 consente il ricorso a collaborazioni plurime utilizzando personale docente di altre II.SS.;
- che nel Programma Annuale figura l’aggregato A03/17”;
- Il D.M. 66/2023 - Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1. “Didattica digitale integrata” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea –Next Generation EU;
- L’accordo di concessione prot. n°32033 del 28/02/2024;
- il progetto cui è stato assegnato l’identificativo M4C1I2.1-2023-1222-P-37364;
- che la selezione del collaboratore è avvenuta nel rispetto di quanto disposto dall’art. 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001, nr. 165 che disciplina le modalità di reperimento degli esperti esterni;
- che il collaboratore è stato individuato previo avviso unico rivolto a figure professionali esperti interni, esterni e collaborazioni plurime per lo svolgimento di percorsi per la transizione digitale o di formazione sul campo;
- che le graduatorie definitive sono state pubblicate con Determina prot. nr. 2981/2025 del 26.03.2025;
- Approvata l’attività istruttoria;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di collaborazione plurima, di cui le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale:

Articolo 1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

Articolo 2 – Oggetto della prestazione

1. Il prestatore si impegna a svolgere l'attività di "Esperto formatore" nell'ambito del progetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

2. Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, e non potrà avvalersi di sostituti.

Articolo 3 – Durata e orario della prestazione

1. La prestazione consiste **in n. 15 ore** e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto fino al termine del progetto o comunque entro il 30/09/2025 ivi incluse tutte le attività ancora in corso. L'orario di espletamento dell'incarico verrà successivamente concordato con il Dirigente Scolastico e con il Gruppo di lavoro ed avrà natura vincolante per il prestatore.

2. la non accettazione dell'orario o delle modalità di esecuzione di incarico comporterà l'immediato recesso, anche unilaterale, del contratto

Articolo 4 – Corrispettivo

1. Il corrispettivo orario della prestazione oggetto del presente contratto è di € 122,00 (centoventidue/00) al lordo dell'IVA se dovuta e di tutte le ritenute di legge ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico

2. La prestazione è esclusa dal campo di applicazione IVA ai sensi dell'art. 5 comma 2 del DPR n. 633/72 e successive modificazioni ed integrazioni. (cancellare la voce se il compenso è soggetto ad IVA)

3. La prestazione, non dà diritto al trattamento di fine rapporto

4. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 D.lgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.

5. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della fattura/nota di addebito emessa alla fine delle attività di competenza del Prestatore e della documentazione richiesta. Ai soli fini della liquidazione il Prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:

- Nota debito/fattura;
- Relazione finale
- Timesheet;
- Dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
- Richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un Istituto di Credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN.

Articolo 5 – Rimborso spese

1. Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico sono comprese nell'importo orario onnicomprensivo indicato all'art. 3.

Articolo 6 – Compiti del Prestatore

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda della aspettative
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il Team

◦ Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno il committente si riserva la facoltà insindacabile di revocare l'incarico in qualunque momento e di conseguenza d'interrompere il presente rapporto anticipatamente rispetto alla scadenza pattuita per l'adempimento della prestazione senza formalità alcuna, salvo la comunicazione scritta con 7 giorni di preavviso, e senza che ciò produca a favore del collaboratore alcun diritto a risarcimento di danni. Sono inoltre cause di immediato scioglimento, senza preavviso, il mancato puntuale adempimento delle prestazioni, l'eccessiva onerosità sopravvenuta a causa di avvenimenti successivi ed il mutuo dissenso;

- tutti i dati ed informazioni di cui il collaboratore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione;

- il collaboratore garantisce il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza dei dati, con particolare riferimento alle misure tecniche, informatiche, organizzative, logistiche e procedurali di sicurezza, adottate per minimizzare i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;

- il collaboratore dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'Articolo 13 commi 1 e 2 del REGOLAMENTO UE 2016/679 ("RGPD") presente sul sito dell'I.S., ai sensi del D.L.vo 196/2003 e s.m.i il collaboratore dà il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, nonché per fini statistici;

- quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222-29 e seguenti del Codice Civile;

- in caso di controversie il foro competente è quello territorialmente competente e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del collaboratore.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, le parti dichiarano di aver letto le clausole ed i patti contenuti negli articoli del presente contratto e di approvarli specificamente.

Letto, approvato e sottoscritto.

Scordia, 14/05/2025

Il prestatore
Dott. Samuele Rizzo

Nome: Dott. Rizzo Samuele
Motivo: Confermato
Data: 14/05/2025 15:11:38 (UTC+02:00)

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ferrante Giuseppina
GIUSEPPINA FERRANTE
14.05.2025 19:53:32 CEST