REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – "G. VERGA"**
Piazza Carlo Alberto, 10 - 95048 Scordia (CT) – tel. e fax 095/657120 – C.F. 80014210878
E-mail: ctic8an003@istruzione.it - Web: www.scordiaverga.edu.it -
Pec:ctic8an003@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "GIOVANNI VERGA"-SCORDIA
Prot. 0004273 del 08/05/2025
VI (Uscita)

***A:***
- ***Sig. Nicolò Taverna***
- ***DSGA***
- ***Sito/Progetti ed eventi/ PNRR***
- ***Amministrazione Trasparente/Bandi di***
- ***contratti e gare***
- ***Albo***

***OGGETTO:*** *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"*

*CNP:* ***M4C1I2.1-2023-1222-P-37364***

*CUP:* ***C44D23002260006***

***TITOLO PROGETTO: "LA FORMAZIONE A SCUOLA"***

LETTERA DI INCARICO

**PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 DEL CCNL**

**PREMESSO CHE:** l'Istituto Comprensivo Statale "Giovanni Verga" di Scordia attua azioni nell'ambito del progetto *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"*

**PRESO ATTO CHE:** per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE:** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le ***"attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi***";

**DATO ATTO**: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – "G. VERGA"**
Piazza Carlo Alberto, 10 - 95048 Scordia (CT) – tel. e fax 095/657120 – C.F. 80014210878
E-mail: ctic8an003@istruzione.it - Web: www.scordiaverga.edu.it -
Pec:ctic8an003@pec.istruzione.it

**VISTO** l'Avviso interno per la selezione di personale ATA a valere sul progetto prot. n° 3301 del 03/04/2025;

**PRESO ATTO** delle candidature pervenute;
**VISTA** l'Attestazione di valutazione da parte della Dirigente Scolastica per la nomina del Personale ATA a supporto del Progetto PNRR Formazione personale scolastico D.M. 66/2023, prot. n. 3667 del 14/05/2025;

**VISTO** il decreto di incarico prot. n° 4153 del 06/05/2025;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO prof.ssa Giuseppina Ferrante INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA NEL RUOLO DI: PERSONALE DI SUPPORTO AL PROGETTO PNRR FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO DM 66/2023 in qualità di Collaboratore Scolastico:**

| | |
|---|---|
| **Cognome e Nome** | **TAVERNA NICOLO'** |
| **Codice fiscale** | |
| **Qualifica** | **COLLABORATORE SCOLASTICO** |

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E'DI SEGUITO INDICATA:**

| CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO | B | C | D | E | F | | G | H |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ATTIVITA'** | **ORE** | IMPORTO orario lordo STATO | IMPORTO totale lordo STATO | IMPORTO totale lordo dipendente | ritenute IRAP/INPDAP a carico stato | ritenute FC/INPDAP a carico dipendente | IMPORTO IRPEF 25% | NETTO DIPENDENTE |
| ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AMMINISTRATIVO | | 21,17 | - | - | - | - | - | - |
| ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO COLL. SCOL | 10 | 18,25 | 182,50 | 137,53 | 44,97 | 12,58 | 31,24 | 93,71 |
| ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO TECNICO DI LAB. | | 21,17 | - | - | - | - | - | - |
| **TOTALE** | 0 | | - | - | - | - | - | - |

a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.

d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.

e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

f) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Giuseppina Ferrante

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.*

*e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

GIUSEPPINA FERRANTE
08.05.2025 17:19:13 CEST