

Verbale del Consiglio di Istituto n. 2 del 15/01/2025

Il giorno 15 del mese di gennaio, alle ore 15:30, in seguito a convocazione del Presidente, con avviso recapitato ai singoli componenti via email, nella sede di piazza C. Alberto si è riunito il Consiglio d'Istituto.

Punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Programma annuale anno 2025;
3. Variazioni di bilancio;
4. Minute Spese;
5. Costituzione Centro Sportivo Scolastico;
6. Adesione progetto "Bici in Comune";
7. Griglie di Valutazione;
8. Criteri per personale interno DM 66;
9. Comunicazione DS.

Presiede la Signora Murgia Loredana, coadiuvato con funzioni di segretario dalla prof.ssa Spatone Giuseppina Agata. Sono presenti:

Alba Gianluca, Olivieri Serena, Murgia Loredana, Intruglio Carmela, Cosentino Vanessa R., Montalto Floriana, Zappulla Rosamaria, Sangiorgio Francesca Rosaria, Spatone Giuseppina Agata, Trichini Rossella, Mari Rosa, Giombanco Riccardo, Nicosia Paolo, Taverna Nicolò.

Risultano assenti giustificati: Incontro Rosina, Naselli Erika, La Rocca Donatella, Cataldo Angela, Zappalà Maurizio.

Accertata la presenza del numero legale e valutata la regolarità della seduta, il presidente passa alla discussione dell'ordine del giorno.

1° punto all'o.d.g.: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il verbale viene letto e approvato all'unanimità dei presenti, con delibera n°15.

2° punto all'o.d.g.: Programma annuale anno 2025;

Il Dirigente Scolastico invita il DSGA a relazionare sul Programma Annuale. Il DSGA prende la parola ed espone il Programma Annuale 2025 in modo dettagliato e in tutte le sue parti, allegato al presente verbale.

Il Consiglio approva, all'unanimità dei presenti, con delibera n° 16.

3° punto all'o.d.g.: Variazioni di Bilancio.

Il Dirigente Scolastico invita il DSGA a relazionare sulle Variazioni di Bilancio. Il DSGA prende la parola ed espone le Variazioni di Bilancio che vengono allegate al presente verbale.

Il Consiglio approva, all'unanimità dei presenti, con delibera n° 17.

4° punto all'o.d.g.: Minute Spese.

Il Dirigente Scolastico fa presente che non si rende necessario il fondo per le minute spese, in quanto è preferibile acquistare sul MEPA.

Il Consiglio approva, all'unanimità dei presenti, con delibera n° 18.

5° punto all'o.d.g.: Costituzione Centro Sportivo Scolastico.

Il Dirigente Scolastico fa presente che per poter partecipare ai campionati sportivi è necessario costituire il Centro Sportivo Scolastico, il quale è finalizzato all'organizzazione dell'attività sportiva scolastica. Esso opera sulla base di un Progetto inserito annualmente nel Piano dell'offerta formativa di Istituto, su indicazioni che il M.I.U.R. comunica alle scuole attraverso le "Linee Guida" a carattere nazionale e territoriale ed attraverso le Circolari applicative che disciplinano tutte le attività di Educazione fisica, motoria e sportiva delle scuole di ogni ordine e grado. La finalità del Centro Sportivo Scolastico è la promozione di iniziative intese a suscitare e consolidare nei giovani la consuetudine all'attività sportiva, come fattore di formazione umana e di crescita civile e sociale.

Il Centro Sportivo Scolastico persegue i seguenti obiettivi:

1. favorire la crescita psicologica, emotiva, sociale, oltre che fisica degli studenti;
2. promuovere stili di vita corretti;
3. sostenere gli studenti nel vivere il proprio corpo con maggiore serenità e fiducia;
4. promuovere il confronto con gli altri per affrontare esperienze in comune e saper essere squadra con spirito positivo;
5. offrire la possibilità a tutti gli alunni di conoscere varie discipline sportive anche in

- ruoli differenti da quello di atleta (esempio: arbitro, segna punti etc);
6. costituire un momento di confronto sportivo leale e corretto;
 7. diffondere i valori positivi dello sport.

Per costituire il centro sportivo scolastico (CSS) per l'anno in corso in collegio dei docenti si sono proposti i docenti: Pagano Marilena, Centamore Rocco, Costanzo Samuele. La Dirigente Scolastica propone quale requisito per la partecipazione dei ragazzi ai giochi Sportivi che gli stessi debbano avere un rendimento scolastico sufficiente.

Il Consiglio approva, all'unanimità dei presenti la costituzione del CSS come su esposto, con delibera n° 19.

6° punto all'o.d.g.: Adesione progetto "Bici in Comune".

Il Dirigente scolastico informa il consiglio che il Comune di Scordia, nella persona dell'assessore alla pubblica Istruzione, propone alla scuola l'adesione al progetto "Bici in Comune" che vede coinvolti gli alunni delle classi quinte e della scuola secondaria di primo grado.

Il Consiglio approva, all'unanimità, dei presenti l'adesione al progetto, con delibera n° 20.

7° punto all'o.d.g.: Griglie di Valutazione.

Il Dirigente Scolastico propone, come da indicazioni fornite dalle ultime C.M., di continuare a mantenere le griglie di valutazione dell'anno precedente e cominciare ad elaborare nelle varie interclassi le nuove griglie nel rispetto della nuova Normativa in attesa di nuove indicazioni da parte del Ministero. Fa presente, inoltre che gli alunni della scuola secondaria di primo grado che non raggiungono il sei in comportamento non vengono ammessi all'esame di Stato o all'anno successivo.

Il Consiglio ne prende atto e approva, all'unanimità, dei presenti l'adesione al progetto, con delibera n° 21.

8° punto all'o.d.g.: Criteri per personale interno DM 66.

Il Dirigente Scolastico espone i criteri per l'individuazione del personale interno per l'attuazione del PNRR-DM66, e condivide la tabella di valutazione titoli.

ESPERTO TITOLI DI STUDIO					
		PUNTI per ogni titolo	Punteggio a cura del candidato	Pagina del CV e n. del titolo	Spazio riservato alla Commissione
1	Laurea del vecchio ordinamento (o diploma di laurea) o Laurea specialistica oLaurea magistrale				
	Votazione fino a 99/110	4			
	Votazione da 100/110 a 109/110	8			
	Votazione 110/110	9			
	Votazione 110/110 con lode	10			
2	Diploma di maturità – Titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado (non cumulabile con la Laurea)	2			
TITOLI CULTURALI					
1	Titolo di studio di livello Universitario conseguito oltre al titolo richiesto	0,50			
2	Dottorato di ricerca pertinente con l'indirizzo specifico del modulo	0,40			
3	Master universitario di ameno 1500 ore – 60 CFU pertinente con l'indirizzo specifico del modul	0,40 max 1,20			
4	Diploma di specializzazione/perfezionamento post-laurea pertinente con l'indirizzo specifico del modulo (non si valutano i titoli SISS e TFA e il titolo di specializzazione per il sostegno)	0,40 max 1,20			
5	Certificazioni informatiche: ECDL, Microsoft Office Specialist, IC3, MCAS, ICL, P.E.K.I.T., EIPASS	0,30 max 0,90			
6	Altre certificazioni informatiche documentate e di almeno 25 ore	0,20 max 0,60			
7	Attestato di frequenza corso di formazione sulla transizione digitale Corsi di formazione attinenti di durata minima di 10 ore	1 max 5			
8	Partecipazione a seminari pertinenti con l'indirizzo specifico del modulo	0,10 max 0,30			
9	Pubblicazioni inerenti le tematiche del progetto/attività (gli articoli devono essere pubblicati su testate e/o riviste registrate, anche on line)	0,20 max 0,60			
10	Certificazione linguistica prevista dal quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER): LIVELLO C2 – C1 – B2 – B1	0,50 max 1			
11	Certificazione di esperto formatore sulla transizione digitale	1			
ESPERIENZE PROFESSIONALI					
1	Esperienze professionali di insegnamento Conduzione di <u>attività laboratoriali extracurricolari</u> svolte negli ultimi 5 anni pertinenti alla tipologia di attività	0,20 max 1			
2	Esperienze professionali di insegnamento Realizzazione di <u>attività curriculari</u> svolte negli ultimi 5 anni pertinenti alla tipologia di attività	0,20 max 1			
3	Esperienze pregresse maturate nell'ambito di progetti PON, POR, PNRR, ecc.in qualità di ESPERTO pertinenti alla tipologia di attività	0,20 max 1			
	TOTALE				

TUTOR TITOLI DI STUDIO

		PUNTI per ogni titolo	Punteggio a cura del candidato	Pagina del CV e n. del titolo	Spazio riservato alla Commissione
1	Laurea del vecchio ordinamento (o diploma di laurea) o Laurea specialistica o Laurea magistrale				
	Votazione fino a 99/110	4			
	Votazione da 100/110 a 109/110	8			
	Votazione 110/110	9			
	Votazione 110/110 con lode	10			
2	Diploma di maturità – Titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado (non cumulabile con la Laurea)	2			

TITOLI CULTURALI

1	Titolo di studio di livello Universitario conseguito oltre al titolo richiesto	0,50			
2	Dottorato di ricerca pertinente con l'indirizzo specifico del modulo	0,40			
3	Master universitario di ameno 1500 ore – 60 CFU pertinente con l'indirizzo specifico del modul	0,40 max 1,20			
4	Diploma di specializzazione/perfezionamento post-laurea pertinente con l'indirizzo specifico del modulo (non si valutano i titoli SISS e TFA e il titolo di specializzazione per il sostegno)	0,40 max 1,20			
5	Certificazioni informatiche: ECDL, Microsoft Office Specialist, IC3, MCAS, ICL, P.E.K.I.T., EIPASS	0,30 max 0,90			
6	Altre certificazioni informatiche documentate e di almeno 25 ore	0,20 max 0,60			
7	Attestato di frequenza corso di formazione sulla transizione digitale Corsi di formazione attinenti di durata minima di 10 ore	1 max 5			
8	Partecipazione a seminari pertinenti con l'indirizzo specifico del modulo	0,10 max 0,30			
9	Pubblicazioni inerenti le tematiche del progetto/attività (gli articoli devono essere pubblicati su testate e/o riviste registrate, anche on line)	0,20 max 0,60			
10	Certificazione linguistica prevista dal quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER): LIVELLO C2 – C1 – B2 – B1	0,50 max 1			
11	Certificazione di esperto formatore sulla transizione digitale	1			

ESPERIENZE PROFESSIONALI

1	Esperienze professionali di insegnamento Conduzione di <u>attività laboratoriali extracurricolari</u> svolte negli ultimi 5 anni pertinenti alla tipologia di attività	0,20 max 1			
2	Esperienze professionali di insegnamento Realizzazione di <u>attività curriculari</u> svolte negli ultimi 5 anni pertinenti alla tipologia di attività	0,20 max 1			
3	Esperienze pregresse maturate nell'ambito di progetti PON, POR, PNRR, ecc.in qualità di ESPERTO e/o TUTOR pertinenti alla tipologia di attività	0,20 max 1			
	TOTALE				

Il Consiglio dopo attenta analisi approva, all'unanimità dei presenti, i criteri di selezione degli esperti e dei tutor del DM 66/2023 come proposti dalla dirigenza, con delibera n° 22.

9° punto all'o.d.g.: Comunicazione DS

--- OMISSIS ---

il Consiglio termina i lavori alle ore 17:30.

La segretaria

Giuseppina Agata Spatone

Il presidente

Loredana Murgia