

# **RICHIESTA AUTORIZZAZIONE VISITA/VIAGGIO DI ISTRUZIONE**

**(Mod. C/2025)**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

I sottoscritt \_\_\_\_\_ docente in nome del Consiglio dell\_ class\_ della Scuola:

- ☐ infanzia
- ☐ Primaria
- ☐ Secondaria

## **CHIEDE**

l'autorizzazione ad effettuare una visita guidata di istruzione secondo quanto indicato:

data: \_\_\_\_\_ ora di partenza: \_\_\_\_\_ ora di rientro: \_\_\_\_\_

mezzo di trasporto: \_\_\_\_\_

itinerario e programma della

visita: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

| CLASSE/I       | N. ALUNNI PARTECIPANTI | DI CUI HC PARTECIPANTI | N. ALUNNI NON PARTECIPANTI |
|----------------|------------------------|------------------------|----------------------------|
|                |                        |                        |                            |
|                |                        |                        |                            |
|                |                        |                        |                            |
|                |                        |                        |                            |
|                |                        |                        |                            |
|                |                        |                        |                            |
|                |                        |                        |                            |
| <b>TOTALI:</b> |                        |                        |                            |

Insegnante responsabile: \_\_\_\_\_

Docenti accompagnatori:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(contrassegnare con \* i docenti per gli alunni con disabilità, per verificare il rapporto di sorveglianza)

Si assicura (il docente responsabile – Funz. Strum o docente incaricato) quanto segue:

- ✓ che è stato chiesto ed ottenuto l'assenso SCRITTO tramite la modulistica fornita dalla Scuola dei genitori degli alunni partecipanti;
- ✓ che i moduli previsti (proposta uscita A, modulo comunicazione numeri alunni B e autorizzazioni) sono stati consegnati e VERIFICATI al fine di accertare eventuali discordanze e/o cambiamenti;

- ✓ che le famiglie sono state avvertite in ordine alla possibilità che una volta data l'adesione non sono previsti rimborsi;
- ✓ che tutti i docenti accompagnatori svolgeranno un'attenta ed assidua vigilanza sugli alunni;
- ✓ che sono stati verificati eventuali impedimenti (voto in condotta inferiore al 7; impossibilità comunicata dalla famiglia al pagamento);
- ✓ che i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale sono stati sufficientemente istruiti sulle località e mete più significative dell'itinerario che si intende effettuare e sul **COSTO** dell'uscita;
- ✓ che sono state attenzionate eventuali problematiche di salute (allergie, intolleranze, farmaci salva vita, uso carrozzina e dispositivi medicali);
- ✓ che nulla osta all'emissione degli avvisi di pago PA;

data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma (leggibile) Insegnante Responsabile

\_\_\_\_\_